

KOÇARLI ESENTEPE ORTAOKUL MÜDÜRLÜĞÜ
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI - 2024

Sıra No	İLGİLİ KONULAR	İLGİLİ MEVZUAT	UYGULAMA TAKVİMİ												Sorumlular	İşbirliği Yapılacak Kurumlar	
			02/01/2024 - 31/12/2024														
			1. AY	2. AY	3. AY	4. AY	5. AY	6. AY	7. AY	8. AY	9. AY	10. AY	11. AY	12. AY			
A	OKUL MÜDÜRLÜĞÜNÜN İSG BİRİMİ ve İSG BÜROLARI İŞLEMLERİ																
2	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi/İlçe İSG Bürosu oluşturulması ve eksikliklerin tamamlanması,	İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik Milli Eğitim Bakanlığı 2014/16 Sayılı Genelge	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul Müdürlüğü	
B	KURUMLAR ile OKUL MÜDÜRLÜKLERİNCE YÜRÜTÜLECEK İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMETLERİ																
5	Yıllık çalışma planının hazırlanması/güncellenmesi	MEB 2014/16 Nolu Genelge	X											X	Okul/Kurum Müdürlükleri (İş Güvenliği Uzm Rehberliğinde)		
6	Okullarda güvenli ortamların sağlanması	MEB 2018-10 Nolu Genelge	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren ve işveren vekilleri		
7	Görev ve sorumlulukların dağıtılması	İş Sağlığı Ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik		X							X				Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili		
8	MEBBİS İSG Modülü bilgilerinin güncellenmesi	MEB İSG Modeli	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren, İşveren Vekili, İş Güvenliği Uzmanı		
9	İş Sağlığı Ve Güvenliği İle İlgili Çalışan Temsilcisinin Seçilmesi/güncellenmesi, eğitim verilmesi	İş Sağlığı Ve Güvenliği İle İlgili Çalışan Temsilcisinin Nitelikleri Ve Seçilme Usul Ve Esaslarına İlişkin Tebliğ	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili, İş Güvenliği Uzmanı		
10	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğüne Bağlı Personele Eğitim Verilmesi	6331 Sayılı Kanun ve Bağlı Yönetmelikler			X	X	X	X	X	X	X	X			İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü - Okul/Kurum Müdürlükleri		
11	Çeşitli Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği İçerisinde İş Sağlığı ve Güvenliği Kütürünün yaygınlaştırılması amacıyla konferans, Panel, Seminer, çalıştay vb. çalışmaları yapmak	6331 Sayılı Kanun ve Bağlı Yönetmelikler	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili	STK'lar, Odalar, Kalkınma Ajansları, Üniversiteler, Belediyeler, İş Kur	
12	Ulusal ve Uluslararası düzeyde İSG uygulama ve kültürünün geliştirilmesine yönelik projelerin hazırlanması ve yarışmalar düzenlenmesi	MEB İSG Modeli	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili	STK'lar, Odalar, Kalkınma Ajansları, Üniversiteler, Belediyeler, İş Kur	

KOÇARLI ESENTEPE ORTAOKUL MÜDÜRLÜĞÜ
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI - 2024

Sıra No	İLGİLİ KONULAR	İLGİLİ MEVZUAT	UYGULAMA TAKVİMİ												Sorumlular	İşbirliği Yapılacak Kurumlar
			02/01/2024 - 31/12/2024													
			1. AY	2. AY	3. AY	4. AY	5. AY	6. AY	7. AY	8. AY	9. AY	10. AY	11. AY	12. AY		
13	Okul ve Kurumlardaki görevli İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanları ile Değerlendirme Toplantısı Yapılması	İş Sağlığı Ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik	X			X			X			X			İl MEM, İSG Bürolarında görevli İş Güvenliği Uzmanları	
14	Çalışma ortamı gözetimi	İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili / Risk Değ Ekibi, İş Güvenliği Uzmanı	
15	Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmalarının Planlanması	Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vek	Belediyeler, İnşaat Müh Odası vb. Kuruluşlar
16	İşyeri Bina Ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Şartların Sağlanması	İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vek	
17	Okul / kurumların Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliğine uygun hale getirilmesi	Sağlık Ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vek	
18	Geçici Veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı Ve Güvenliği ile ilgili yapılacak işlemler (Bakım, Onarım, Temizlik vb.)	Geçici Veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı ve Güvenliği Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vek	
C	OKUL VE KURUMLARDA İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURULLARI (Çalışan sayısı 50 ve üzeri olan okul/kurumlar için zorunlu)															
19	Okul ve Kurumlarda İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunun oluşturulması	İş Sağlığı Ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik		X	X							X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vek	
20	İş Sağlığı ve Güvenliği iç yönergesinin hazırlanması/güncellenmesi	6331 Sayılı Kanun ve Bağlı Yönetmelikler			X	X	X	X					X	X	İSG Kurulu, İş Güvenliği Uzmanı	
21	İSG Kurul toplantısı yapılması		X	X	X	X	X	X				X	X	X	İSG Kurulu	
22	Kurul üyelerine eğitimlerin verilmesi ve belgelendirilmesi	İş Sağlığı Ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik				X	X	X					X	X	İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü - Okul/Kurum Müdürlükleri - İş Güvenliği Uzmanları	
D	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ RİSK DEĞERLENDİRMESİ															
23	Okul / Kurumlarda Risk Değerlendirme Ekiplerinin Oluşturulması/güncellenmesi			X	X							X	X		Okul/Kurum İşveren / İşveren Vek	
24	Okul / Kurumlarda Risk Değerlendirme Ekibi üyelerinin MEBBİS İSG Modülüne işlenmesi ve güncellenmesi			X	X							X	X		Okul/Kurum İşveren / İşveren Vek	
25	Okul/Kurumlarda Risk Değ. Ekibi üyelerine eğitim verilmesi			X	X							X	X		İşveren / İşveren Vekili, İş Güvenliği Uzmanı	İlçe İSG Bürosu
26	Risk Değerlendirme Ekibi üyelerine Okul/Kurum Risk Değerlendirmelerinin yapılması, MEBBİS Modülüne işlenmesi, onaylanması	İş Sağlığı Ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği		X	X	X	X					X	X	X	İşveren / İşveren Vek, Risk Değ. Ekibi, İş Güvenliği Uzmanı	
27	Okul / Kurumlarda MEBBİS İSGB Modülü üzerinde risk değerlendirme raporunun revizyon çalışmalarının yapılması		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili, Risk Değ. Ekibi, İş Güvenliği Uzmanı	
28	Risk Değerlendirme Raporunda belirlenen eksiklikler, sorumlu kişilerce, termin süresi sonuna kadar tamamlanması		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili, Sorumlu Birim Amiri	
29	Risk Değerlendirme sonucuna göre, MEBBİS Modülü üzerinden ödenek talebinde bulunulması	İş Sağlığı ve Güvenliği Mali İhtiyaçların Yönetimi Genelge 2018/7	X	X	X	X	X	X				X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili	İlçe İSG Bürosu
30	MEBBİS Modülünden ödenek taleplerinin onaylanması		X	X	X	X	X	X				X	X	X	İlçe İSG Bürosu, İl İSG Birimi	
31	Risk Değerlendirme Raporunun Uygulanmasının Takibini Yapma		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili, Sorumlu Birim Amiri	
32	İş Sağlığı Ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliğine göre Çalışanların bilgilendirilmesi	İş Sağlığı Ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İşveren / İşveren Vekili, İş Güvenliği Uzmanı	İlçe İSG Bürosu

KOÇARLI ESENTEPE ORTAOKUL MÜDÜRLÜĞÜ
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI - 2024

Sıra No	İLGİLİ KONULAR	İLGİLİ MEVZUAT	UYGULAMA TAKVİMİ												Sorumlular	İşbirliği Yapılacak Kurumlar	
			02/01/2024 - 31/12/2024														
			1. AY	2. AY	3. AY	4. AY	5. AY	6. AY	7. AY	8. AY	9. AY	10. AY	11. AY	12. AY			
E	EĞİTİM, BİLGİLENDİRME																
33	Okul Kurumlarda Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri	Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili	İl/İlçe İSGB	
34	Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 10.11. sınıf öğrencileri için atölye, laboratuvar işletmelerde beceri eğitim için gittikleri işyeri ortamlarına yönelik İSG eğitimlerinin verilmesi	Bakanlığımız 18.12.2015 tarih ve 13051460 sayılı Öğrenci/Çıracak İSG İşlemleri konulu yazıları				X	X					X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili	Alan/Bölüm atölye/ Laboratuvar şefi veya İş Güvenliği Uzm öğretmenler		
35	Okul ve Kurumlarda, Tehlikeli Ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik	Tehlikeli Ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili			
36	Hijyen Eğitimleri	Hijyen Eğitimi Yönetmeliği	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili	Halk Eğitim Merkezi Müdürlükleri		
37	İlkyardımcı Eğitimi	İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik MEB Öğretmen Yetiştirme Gnl Md 11/12/2017 tarih ve 21262729 sayılı yazısı.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili	İl MEM İlkyardımcı Merkezi Müdürlüğü		
38	Yangınla mücadele eğitimi	İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili	İl/İlçe İSGB		
39	Arama, kurtarma ve Tahliye eğitimi	İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili	AFAD, Yerel ve Ulusal düzeydeki eğitim verebilecek kurum ve kuruluşlar		
40	Kişisel koruyucu donanımların kullanımı ve bakımı eğitimleri	Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili	KKD üretici firmaları		
F	ACİL DURUM PLANLARI																
41	Acil durumların belirlenmesi	İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik		X	X							X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili			
42	Acil durum ekiplerinde görevlendirilecek çalışanların belirlenmesi			X	X								X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili		
43	Önleyici ve sınırlayıcı tedbirlerin belirlenmesi			X	X								X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili		
44	Acil durum müdahale ve tahliye yöntemlerinin belirlenmesi			X	X								X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili		
45	Acil Durumlar Hakkında Çalışanların bilgilendirilmesi ve eğitimlerin planlanması ve uygulanması	İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik		X	X	X						X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili	AFAD, Yerel ve Ulusal düzeydeki eğitim verebilecek kurum ve kuruluşlar	
46	Acil Durum Planlarının hazırlanması, MEBBİS İşyeri Sağlık ve Güvenlik Modülü üzerinden girilmesi, raporlanması onaylanması			X	X								X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili		
47	Tatbikatların planlanması ve yapılması, MEBBİS İşyeri Sağlık ve Güvenlik Modülüne tatbikat sonuç raporu girişlerinin yapılması				X	X	X						X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili	AFAD, Yerel ve Ulusal düzeydeki eğitim verebilecek kurum ve kuruluşlar
48	Mevcut acil durum planları ve tatbikatların yeniden değerlendirilmesi						X	X						X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili	
49	Acil Durum Ekiplerinin eğitimlerinin tamamlanması, MEBBİS İSG Modülüne işlenmesi, Eğitim belgelerinin dosyalanması			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vekili	

KOÇARLI ESENTEPE ORTAOKUL MÜDÜRLÜĞÜ
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI - 2024

Sıra No	İLGİLİ KONULAR	İLGİLİ MEVZUAT	UYGULAMA TAKVİMİ												Sorumlular	İşbirliği Yapılacak Kurumlar
			02/01/2024 - 31/12/2024													
			1. AY	2. AY	3. AY	4. AY	5. AY	6. AY	7. AY	8. AY	9. AY	10. AY	11. AY	12. AY		
G	MESLEK HASTALIĞI RİSKLERİNİN ÖNLENMESİ															
50	Okul / Kurumlarda Alt Yapısı Sağlanması Koşuluyla İş Hijyeni Ölçüm, Test Ve Analizlerin Yapılması	* İş Sağlığı Ve Güvenliği Risk Değ. Yönt * İş Hijyeni, Test ve Analizi Yapan Laboratuvarlar Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	MEB
51	Asbestle Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerinin alınması	Asbestle Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	Sağlık Müdürlükleri vb kuruluşlar
52	Biyolojik Etkenlere Maruziyet Risklerinin Önlenmesi Çalışmalarının Yapılması	Biyolojik Etkenlere Maruziyet Risklerinin Önlenmesi Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	Sağlık Müdürlükleri vb kuruluşlar
53	Çalışanların Gürültü İle İlgili Risklerden Korunmaları için gerekli tedbirlerin alınması	Çalışanların Gürültü İle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	MEB
54	Çalışanların Titreşimle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair yapılacak çalışmalar	Çalışanların Titreşimle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	MEB
55	Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerinin Alınması	Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	MEB
56	Elle Taşıma İşlerinde Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerinin Alınması	Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	MEB
57	Kanserojen Veya Mutajen Maddelerle Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemleri Alınması	Kanserojen Veya Mutajen Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	Sağlık Müdürlükleri vb kuruluşlar
58	Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerinin alınması	Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	Sağlık Müdürlükleri vb kuruluşlar
59	Kişisel koruyucu donanımların değerlendirilmesi ve seçimi	Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	KKD eğitimi almış iş güvenliği uzm ve işyeri hekimleri
60	Çalışanların Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Korunması	Çalışanların Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Korunması Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	Patlayıcıdan Korunma dökümanı hazırlama eğitimi almış iş güvenliği uzmanları
61	Radyoaktif Atık Yönetiminin planlanması	Radyoaktif Atık Yönetimi Yönetmeliği	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	Sağlık Md'leri ve bu alanda çalışma yapan kuruluşlar
62	Tozla Mücadele tedbirlerinin alınması	Tozla Mücadele Yönetmeliği	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	MEB
H	KAYIT ALTINA ALMA VE BİLDİRİM															
63	Ramak Kala Kayıtlarının Tutulması	6331 Sayılı Kanun ve Bağlı Yönetmelikler	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	SGK
64	Ramak Kala Olay Kayıtlarının İl/ilçe İSGB 'ne Gönderilmesi							X						X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	SGK
65	İş Kazası kayıtlarının tutulması ve bildirimini		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	
66	Meslek Hastalığı kayıtlarının tutulması ve bildirimini		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	SGK

KOÇARLI ESENTEPE ORTAOKUL MÜDÜRLÜĞÜ
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI - 2024

Sıra No	İLGİLİ KONULAR	İLGİLİ MEVZUAT	UYGULAMA TAKVİMİ												Sorumlular	İşbirliği Yapılacak Kurumlar	
			02/01/2024 - 31/12/2024														
			1. AY	2. AY	3. AY	4. AY	5. AY	6. AY	7. AY	8. AY	9. AY	10. AY	11. AY	12. AY			
İ	SAĞLIK GÖZETİMİ																
67	İşe Giriş Sağlık Muayenelerinin yapılması	İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	Aile Hekimleri - Devlet Hast
68	İş kazası, meslek hastalığı veya sağlık nedeniyle tekrarlanan işten uzaklaşmalarından sonra işe dönüşlerinde sağlık muayenelerinin yapılması		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	Aile Hekimleri - Devlet Hast
69	İşin devamı süresince, çalışanın ve işin niteliği ile işyerinin tehlike sınıfına göre Bakanlıkça belirlenen düzenli aralıklarla periyodik sağlık muayenelerinin yapılması		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	Aile Hekimleri - Devlet Hast
70	Aşı ve aşılama planlamalarının yapılması ve uygulanması	Sağlık Gözetimi, Sağlık Bakanlığı Mevzuatı	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	Sağlık Müdürlüğü
71	İnsani tüketim amaçlı gıda ve sıvıların analiz ve kontrollerinin yapılması	İş Hijyeni Ölçüm, Test Ve Analizi Yapan Laboratuvarlar Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	Sağlık Müdürlüğü
J	ORTAM ÖLÇÜMLERİ ve PERİYODİK KONTROLLER																
72	Termal konfor ölçümlerinin yapılması	İşyeri Bina Ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	
73	Basınçlı kap ve tesisatların kontrolü		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	MEB Sertifikalı PKU
74	Yangın Söndürme Cihazlarının Kontrolleri	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	MEB Sertifikalı PKU
75	Akışkan Tesisatı Kontrolü	İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık Ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği, MEB 2019-5 nolu Genelge	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	MEB Sertifikalı PKU
76	Kaldırma ve iletme ekipmanlarının kontrolleri		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	MEB Sertifikalı PKU
77	Tezgâhların ve Makinelerin kontrolleri		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	MEB Sertifikalı PKU
78	Kompresör Kontrolü		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	MEB Sertifikalı PKU
79	Kalorifer Kazanı Kontrolü		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	MEB Sertifikalı PKU
80	Paratoner Kontrolü		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	MEB Sertifikalı PKU
81	Yangın Sistemleri Kontrolü		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	MEB Sertifikalı PKU
82	Topraklama Kontrolü		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	MEB Sertifikalı PKU
83	İç Tesisat Kontrolü		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	MEB Sertifikalı PKU
84	Jeneratör Periyodik Kontrolü		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	MEB Sertifikalı PKU

KOÇARLI ESENTEPE ORTAOKUL MÜDÜRLÜĞÜ
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI - 2024

Sıra No	İLGİLİ KONULAR	İLGİLİ MEVZUAT	UYGULAMA TAKVİMİ												Sorumlular	İşbirliği Yapılacak Kurumlar	
			02/01/2024 - 31/12/2024														
			1. AY	2. AY	3. AY	4. AY	5. AY	6. AY	7. AY	8. AY	9. AY	10. AY	11. AY	12. AY			
K	OKUL SAĞLIĞI																
85	Okul/Kurumların İlaçlanma taleplerinin Belediyeden talep edilmesi veya yetkili firmalara yaptırılması	MEB Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün 25.04.2016 tarihli ve 90757378- 10-E.4633036 sayılı (2016/10) Genelgesi.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü - Okul/Kurum Müdürlükleri	Aydın Büyükşehir Belediyesi
86	Okul/Kurumların su depolarının temizlenmesi		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk	
87	Beslenme Dostu Okullar Denetim Komisyonu Oluşturulması											X	X		İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	İl Sağlık Müdürlüğü	
88	Beslenme Dostu Okullar Programına ilk kez başvuru yapan ve daha önce beslenme dostu sertifikası almış resmi ve özel eğitim kurumlarının denetimleri	09.02.2016 tarihli Beslenme Dostu Okullar Programı Ek Protokolü ve Güncel Uygulama Kılavuzu	X	X	X	X	X					X	X	X	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü	
89	Beslenme Dostu Okul Başvurularını isteme											X	X		İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		
90	Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Kontrol ve Denetimi, Gıda İşletmeleri Denetim Komisyonu Üyesi Havuzu oluşturma	MEB Destek Hizm Genel Müdürlüğünün 17587188 sayılı yazısı	X	X								X	X		İl Mem İSG Birimi, İlçe İSG Bürosu	İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe Tarım Müdürlüğü	
91	Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Kontrol ve Denetimi, Okul/Kurum Gıda İşletmesi Denetimi Komisyonu oluşturulması											X			Okul/Kurum İşveren / İşveren Vk		
92	İlçe Denetim Ekipleri tarafından Kantin denetimlerinin yapılmasının duyurulması	1- 10.11.2020 tarihli ve 2020/8 nolu 'Okul Kantinlerinde Satılacak Gıdalar ve Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Hijyen Yönünden Denetlenmesi' konulu Genelge.											X		İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		
93	İlçe Denetim Ekipleri tarafından Okul/Kurumlardaki Gıda İşletmelerinin Kontrol ve Denetiminin Yapılması	2- Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Kontrol ve Denetimi Uygulama Kılavuzu - 2020	X	X	X	X	X	X					X	X	X	İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	İlçe Tarım ve Orman Müd. İlçe Sağlık Müdürlüğü
94	Okul Kantinlerinde Satılacak Gıdalar ve Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Hijyen Yönünden Denetlenmesine ait İlçe Denetim Raporu nun İl Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi	1- 10.11.2020 tarihli ve 2020/8 nolu 'Okul Kantinlerinde Satılacak Gıdalar ve Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Hijyen Yönünden Denetlenmesi' konulu Genelge.						X							İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		
95	Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Hijyen Yönünden Denetlenmesine ait İl Denetim Raporu nun Destek Hizm Genel Müd. Gönderilmesi	2- Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Kontrol ve Denetimi Uygulama Kılavuzu - 2020						X							İl Milli Eğitim Müdürlüğü		
96	Gıda işletmelerinin yetkilisi ve çalışanların Tarım ve Orman Bakanlığı tarafından düzenlenen "okul kantinlerine dair özel hijyen kuralları yönetmeliği eğitimi" ne katılmaları	1- Tarım ve Orman Bakanlığı nın "Okul Kantinlerine Dair Özel Hijyen Kuralları Yönt." 2- 110.11.2020 tarihli ve 2020/8 nolu 'Okul Kantinlerinde Satılacak Gıdalar ve Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Hijyen Yönünden Denetlenmesi' konulu Genelge. 3- Eğitim Kurumlarındaki Gıda İşletmelerinin Kontrol ve Denetimi Uygulama Kılavuzu - 2020 4- 05/07/2013 tarihli 28698 sayılı R.G. yayımlanan Hijyen Eğitimi Yönetmeliği											X	X	X	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	İl Tarım ve Orman Müdürlüğü
97	Beslenme Dostu Okul Programının tanıtımına yönelik resmî ve özel okul/kurumların okul müdürlerine veya ilgili müdür yardımcılara, ilçe millî eğitim müdürlüklerinde ilgili şube müdürleri, beslenme dostu okullar denetim komisyonuna eğitim çalışması	09.02.2016 tarihli Beslenme Dostu Okullar Programı Ek Protokolü ve Güncel Uygulama Kılavuzu	İl Yeterli ve Dengeli Beslenme ve Hareketli Yaşam Kurulu Kararı ile eğitim zamanı belirlenmektedir.												İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	İl Sağlık Müdürlüğü	
98	Okulum Temiz Belgelendirme sürecinin başlatılması								X	X					İl Milli Eğitim Müdürlüğü		
99	Okulum Temiz Belgelendirme evraklarının "belgelendirme yönetim sistemi" ne yüklenmesi	1- MEB Destek Hiz Gen Md. nün 04/08/2020 tarihli ve 10149983 sayılı yazısı.							X	X	X	X			Okul/kurum Müdürlükleri		
100	Okulum Temiz Belgelendirme sürecinde denetim planlamasının yapılması ve Onay alınması	2- MEB Destek Hiz Gen Md. nün 25/06/2021 tarihli ve 27151199 sayılı yazısı							X	X	X	X	X		İl Milli Eğitim Müdürlüğü		
101	Okulum Temiz belge yenileme sürecinin tamamlanarak onaylanması, belgelerin basımı ve dağıtımı								X	X	X	X	X	X	İl Milli Eğitim Müdürlüğü		
102	Okulumda Sağlık Besleniyorum Programı	1- MEB Destek Hiz Gen Md. nün 31/10/2018 tarihli ve 20680324 sayılı yazısı. 2- MEB Destek Hiz Gen Md. nün 08/12/2022 tarihli ve 65417017 sayılı yazısı.	X	X	X	X	X	X				X	X	X	İl Mem İSG Birimi, Okul/Kurum Müdürlükleri	İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü	

KOÇARLI ESENTEPE ORTAOKUL MÜDÜRLÜĞÜ
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ YILLIK ÇALIŞMA PLANI - 2024

Sıra No	İLGİLİ KONULAR	İLGİLİ MEVZUAT	UYGULAMA TAKVİMİ												Sorumlular	İşbirliği Yapılacak Kurumlar	
			02/01/2024 - 31/12/2024														
			1. AY	2. AY	3. AY	4. AY	5. AY	6. AY	7. AY	8. AY	9. AY	10. AY	11. AY	12. AY			
L DENETİMLER																	
103	Pansiyonlu okulların denetlenmesi	MEB 2018-10 Nolu Genelge										X	X	X	X	İl Mem İSG Birimi, İlçe MEM İSG Bürosu	
104	Öğretmenevi denetimleri	MEB Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 19/03/2019 tarih ve 5748271 sayılı yazısı.						X	X							İl Mem İSG Birimi, İlçe MEM İSG Bürosu	
105	Okul/Kurum İSG Denetimleri	MEB Destek Hzm. Gn Müdürlüğünün 08-01-2016 tarih ve 251760 sayılı yazısı	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İlçe İSG Bürosu İş Güvenliği uzmanları	
M SIFIR ATIK																	
106	Okul ve Kurumlarda Sıfır atık sisteminin kurulması ve EÇBS sistemine kayıtların yapılması	- Sıfır Atık Yönetimi Yönetmeliği	X			X			X			X				İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü - Okul/Kurum Müdürlükleri	Çevre şehircilik İl Müdürlüğü
107	Sıfır Atık yönetimi, belgelendirme, eğitim ve planların oluşturulması ve Atık Beyanlarını EÇBS sist. girilmesi	- Sıfır Atık Yönetmeliği	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü - Okul/Kurum Müdürlükleri	Çevre şehircilik İl Müdürlüğü
N YÖNETİM SİSTEMLERİ																	
108	Okul/kurumlarda ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ve ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemlerinin tanıtılması	Milli Eğitim Bakanlığı Ocak 2021 tarihli ve 2760 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan Belgelendirme Hizmetleri Yönergesi (MEB Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 14/01/2021 tarihli ve 19206570 sayılı yazısı ile.)											X	X	X	İl MEM İSG Birimi	Merkez İSG Birimi, İl TSE Bürosu
109	Okul/kurumlarda ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi kurulum çalışmaları ve belgelendirme süreci		X	X	X	X	X	X				X	X	X	X	ISO 9001 İç Denetçisi, Okul/kurum işveren/işveren Vk.	Merkez İSG Birimi, İl TSE Bürosu
110	Okul/kurumlarda ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi kurulum çalışmaları ve belgelendirme süreci		X	X	X	X	X	X				X	X	X	X	ISO 14001 İç Denetçisi, Okul/kurum işveren/işveren Vk.	Merkez İSG Birimi, İl TSE Bürosu
111	Okul/kurumlarda ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi kurulum çalışmaları ve belgelendirme süreci		X	X	X	X	X	X				X	X	X	X	ISO 45001 İç Denetçisi, Okul/kurum işveren/işveren Vk.	Merkez İSG Birimi, İl TSE Bürosu
O SU VERİMLİLİĞİ																	
112	Okul ve Kurumlarda Su Verimliliği biriminin kurulması	- Cumhurbaşkanlığı'nın 2023/9 nolu Genelgesi. - Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2023-2033)										X	X	X	X	Okul/kurum işveren/işveren Vk.	İl Tarım ve Orman Müdürlüğü
113	Mevcut Durum Tespiti yapıldıktan sonra oluşturulacak planlama doğrultusunda ihtiyaçların belirlenerek temin edilmesi, uygulamaların yapılması		X	X	X	X	X	X				X	X	X	X	Okul/kurum işveren/işveren Vk.	İl Tarım ve Orman Müdürlüğü
114	Üçer aylık periyotlar halinde raporlama yapılması				X			X				X			X	Okul/kurum işveren/işveren Vk.	İl Tarım ve Orman Müdürlüğü
P OKULUMDA SAĞLIKLI BESLENİYORUM																	
115	Okulunda Sağlık Besleniyorom Programı kapsamında "Sağlıklı Beslenme" ve "Hareketli Yaşam ve Sportif Faaliyetler" çalışmalarının yürütülmesi	1- MEB Destek Hiz Gen Md. nün 08/12/2022 tarihli ve 65417017 sayılı yazısı. 2- MEB Destek Hiz Gen Md. nün 02/05/2023 tarihli ve 75416717 sayılı yazısı.	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X	İl Mem İSG Birimi, Okul/Kurum Müdürlükleri, Odak Noktası Kişiler ve Rehber Öğretmenler	İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü İl Tarım ve Orman Müdürlüğü
116	Okulunda Sağlık Besleniyorom Programı kapsamında program tanıtım ve geliştirme çalışmaları	3- MEB Destek Hiz Gen Md. nün 18/12/2023 tarihli ve 92275372 sayılı yazısı.			X	X	X					X	X	X	İl Mem İSG Birimi,		
117	Okulunda Sağlık Besleniyorom Programı kapsamında yapılan çalışmaların raporlanması.		X					X							İl Mem İSG Birimi, İlçe Mem İSG Bürosu,		

Selda DERELİ
Müdür Yardımcısı
İş Veren Vekili

Mustafa Ali KAPLAN
Okul Müdür V.
İşveren Vekili